

## マリン・エコラベル・ジャパン (MEL) 漁業認証取得支援コンサルティング申込書

漁業

以下記入の上、メールまたは FAX にて申し込みをお願い致します。(※直接記入可能です。□欄はクリックで☑)

<b>事業者名</b>		
<b>代表者・従業員数</b>	<b>代表者：</b>	<b>従業員数：</b>
<b>住所</b>	〒	
<b>電話/FAX</b>	<b>☎：</b>	<b>Fax：</b>
<b>担当者氏名</b>		<b>Mail：</b>
<b>水産エコラベルの 取得状況</b>	<input type="checkbox"/> 他の水産エコラベル(MSC、ASC等)を取得済 <input type="checkbox"/> 関連企業等が MEL を取得済 <input type="checkbox"/> AEL を取得 <input type="checkbox"/> 上記該当なし 上記の詳細( )	

**Q1. 認証取得を希望される事業者様について、魚種、漁法を記入してください。**

<b>対象魚種</b>		
<b>漁法</b>		
<b>出荷形態</b> 【CoC 認証無しの場合】 <small>複数選択可</small>	<input type="checkbox"/> 活魚 <input type="checkbox"/> 活〆 <input type="checkbox"/> 冷凍 <input type="checkbox"/> むき身(貝類) <input type="checkbox"/> その他・備考( )	
<b>直接出荷先</b> 【CoC 認証無しの場合】 <small>複数選択可</small>	<input type="checkbox"/> 自社(関連会社)加工場 <input type="checkbox"/> その他加工業者 <input type="checkbox"/> 漁協等加工場 <input type="checkbox"/> 産地市場 <input type="checkbox"/> 共販 <input type="checkbox"/> 大卸 <input type="checkbox"/> 仲卸 <input type="checkbox"/> 商社 <input type="checkbox"/> 小売店 <input type="checkbox"/> 飲食店 <input type="checkbox"/> 消費者(直売/通販等) <input type="checkbox"/> その他・備考( )	
<b>生産実績</b>	認証対象水産物の年間生産量(t) 【	】
	認証対象水産物の年間取扱金額(円) 【	】
<b>これまでの製品の 輸出実績</b> <small>複数選択可</small>	<input type="checkbox"/> 実績なし <input type="checkbox"/> 実績あり：輸出先 【	
	<input type="checkbox"/> 予定(希望)あり：輸出先 【	

**Q2. MEL 取得を希望される理由(経緯)についてお教え下さい(できるだけ詳細に記載をお願いします)。**

▶次頁に続きます

**Q3. 認証の取得を希望される時期及び認証取得の準備作業を行うのが難しい期間(繁忙期や設備の改修予定など)がある場合は記載してください。**

認証取得希望時期※1	
取得を急ぐ場合は、その理由を記載	
準備困難期間	

※1:申請書提出準備に一定の時間を要するほか、申請書提出～認証証書発行まで最短で約6か月※※かかります。

※※参考：公益社団法人日本水産資源保護協会ホームページ [http://fish-jfrca.jp/04/procedure\\_and\\_application.html](http://fish-jfrca.jp/04/procedure_and_application.html)  
また本事業によるコンサルティング実施期間は2023年3月末までとなります。

**Q4. MEL 認証の取得の審査費用等に関して、行政、自治体その他による補助制度等（本コンサルティング事業以外）の利用を予定している場合は記載してください。**

補助制度等の利用予定※2 複数選択可	<input type="checkbox"/> 予定なし <input type="checkbox"/> 国の補助制度を利用予定 <input type="checkbox"/> 都道府県による補助制度を利用予定 <input type="checkbox"/> 市区町村による補助制度を利用予定 <input type="checkbox"/> その他の補助制度を利用予定
利用する補助制度の実施者・期限等	

※2:他の補助制度の利用に制限はありませんが、制度に合わせた取得スケジュールを検討する必要があるため確認しております。

**Q5. その他備考・要望等（任意記入）**

--

**注：併せて CoC のコンサルティングもご希望の方は、別途 CoC の申込書もご記入ください。**

◇◇ 要確認 ◇◇

**会社概要**など、申請者の事業内容がわかる資料を添えて、メールまたは FAX でお申し込み下さい。